

Протокол №1
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ Ново-Павловской ООШ
от 05.09.2022 г.

Присутствовало 6 человек:

- 1 Горобцова Валентина Анатольевна - заместитель директора по воспитательной работе, педагог-библиотекарь.
2. Купцова Оксана Викторовна - советник директора по воспитательной работе, руководитель штаба воспитательной работы, педагог-психолог, уполномоченный по правам ребенка.
3. Сердюков Андрей Алексеевич – учитель физической культуры.
4. Симоненко Елена Александровна – учитель начальных классов.
- 5 . Кравцова Ольга Петровна – педагог дополнительного образования.
6. Лукьянченко Андрей Вячеславович – учитель информатики.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Планы работы на 2022-2023 учебный год.
2. - Проверка планов ВР классных руководителей.
3. Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных.
4. Посещаемость учащихся учебных занятий.
5. Внеурочная деятельность обучающихся 1 - 9 классов

По первому вопросу слушали советника по воспитанию Купцову О.В. с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2022-2023 год.

РЕШИЛИ: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2022-2023 учебный год.

Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По второму вопросу слушали зам. директора по УВР Горобцову В.А., которая озвучила план основных мероприятий на сентябрь 2022 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2022-2023 учебный год). Также она дала информацию о проверке планов ВР классных руководителей.

РЕШИЛИ: утвердить все планы ВР работы на 2022-2023 учебный год.

Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По третьему вопросу слушали педагога-психолога Купцову О.В., которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта школы.

РЕШИЛИ:

- уполномоченному по правам ребенка Купцовой О.В. распространить классным руководителям дополненную форму социального паспорта школы;
- классным руководителям в период с 07.09. 2022 года по 14.09. 2022 года заполнить и сдать социальные паспорта классов;
- зам. директора Горобцовой В.А. проконтролировать своевременную сдачу информации;
- педагогу-психологу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса, в срок до 03.10.2022 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт школы на 2022-2023 у.г.

Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По четвертому вопросу слушали зам. директора по УВР Горобцову В.А., которая сообщила о постоянном контроле за посещаемостью учащимися учебных занятий. Данный контроль должны осуществлять классные руководители ежедневно, при отсутствии учащихся и их причинах докладывать администрации школы ежедневно.

РЕШИЛИ: провести информационную беседу со всеми классными руководителями насчет ежедневной информации о посещаемости учащихся школы в письменном виде.

Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

По пятому вопросу слушали зам. директора по УВР Горобцову В.А. о видах внеурочной деятельности в школе в 2022-2023 учебном году.

РЕШИЛИ: классным руководителям познакомить учащихся с планом проведения внеурочных занятий, собрать информацию по детям, которые получают дополнительное образование в районном центре.

Результаты голосования:

«За» - 6 (шесть); «Против» - 0 (ноль); «Воздержались» - 0 (ноль).

Руководитель Штаба

Купцова О.В.